

**PRIENŲ R.
PAKUONIO PAGRINDINĖ MOKYKLA**

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja mažas pajamas turinčių šeimų mokinių nemokamo maitinimo Prienų rajono Pakuonio pagrindinėje mokykloje organizavimą.

2. Mokinių nemokamas maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui, savivaldybės biudžeto lėšų ir įstatymu nustatyta tvarka gautų kitų lėšų.

3. Nemokamas mokinių maitinimas (nemokamo maitinimo dienos normos ir kt.) organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu ir Lietuvos respublikos Prienų rajono savivaldybės Tarybos sprendimais.

4. Mokiniais gali būti nemokamai skiriama:

4.1. pietūs;

4.2. maitinimas mokykloje organizuojamoje dieninėje vasaros poilsio stovykloje;

4.3. ypatingais atvejais pusryčiai ar pavakariai.

II. PRODUKTAMS ĮSIGYTI SKIRIAMŲ LĖŠŲ DYDŽIO NUSTATYMAS

5. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas vadovaujantis sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintu Pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal mokinių amžiaus grupes: ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo (1–4 klasės), pagrindinio ugdymo (5–8 klasės), pagrindinio ugdymo (9–10 klasės) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarka.

6. Mokinių nemokamo maitinimo kainas tvirtina Prienų rajono savivaldybės administracija ir/arba Prienų rajono savivaldybės taryba.

III. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOSE

7. Mokyklos vadovo įsakymu už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje atsakinga socialinė pedagogė.

8. Socialinė pedagogė iš mokinių tėvų (kitų vaikus auginančių asmenų) surenka dokumentus, reikalingus nemokamam maitinimui skirti. Prašymą-paraišką (prašymą) su pateiktais dokumentais perduoda Prienų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui (toliau – Socialinės paramos skyrius).

9. Išimtiniais atvejais mokyklos atstovai tikrina šeimos gyvenimo sąlygas ir surašo buities tyrimo aktą LR piniginės socialinės paramos mažas pajamas gaunančioms šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims) įstatymų nustatyta tvarka. Tokiais atvejais šis aktas yra vienas iš dokumentų teisei į socialinę paramą mokiniams nustatyti.

10. Jei socialinė parama mokiniui būtina, bet mokinio tėvai, globėjai (rūpintojai) nesikreipia dėl socialinės paramos mokiniams, mokykla apie tai raštu informuoja mokinio gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją ir pateikia turimą informaciją, reikalingą socialinei paramai mokiniams skirti. Tokiu atveju šios paramos prašo mokykla.

11. Sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo priimamas Prienų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriuje.

12. Mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas:

12.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos;

12.2. pateikus prašymą-paraišką (prašymą) mokslo metais, – nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams gavimo mokykloje kitos dienos iki mokslo metų pabaigos;

13. Mokiniams nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

14. Mokiniams nemokamas maitinimas teikiamas toje mokykloje, kurioje mokiniai mokosi, neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.

15. Mokiniams nemokamas maitinimas teikiamas mokslo metų dienomis.

16. Maitinimas organizuojamas taip, kad būtų sudarytos sąlygos mokiniams gauti šiltą maistą.

17. Maitinimui teikiamų maisto produktų asortimentas ir valgiaraščiai turi būti suderinti su Valstybine maisto ir veterinarine tarnyba.

18. Nemokamai maitinamiems mokiniams, sergantiems virškinamojo trakto, inkstų, kepenų ir kitomis ligomis, turi būti organizuojamas tausojantis maitinimas.

19. Mokiniais vietoje nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

20. Jeigu nemokamą maitinimą gaunantis mokinys išvyksta mokytis į kitą mokyklą, socialinė pedagogė raštu informuoja Socialinę paramos skyrių apie tai, kad mokinys pakeitė mokyklą ir pateikia pažymą mokyklai, į kurią mokinys išvyko, apie tai, kad mokinys turi teisę gauti nemokamą maitinimą.

21. Pakeitus mokyklą, nemokamas maitinimas naujoje mokykloje pradedamas teikti nuo pirmos mokymosi joje dienos.

IV. NEMOKAMĄ MAITINIMĄ ADMINISTRUOJANČIOS INSTITUCIJOS

22. Maitinimo paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo mokyklos administracija, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba, Visuomenės sveikatos biuras bei kitos kontroliuojančios institucijos.

23. Mokyklos direktorė atsako už valstybės biudžeto lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui įgyvendinti, tikslingą panaudojimą.

24. Mokyklos direktorė kontroliuoja, kad mokinių mityba atitiktų sveikos mitybos principus ir taisykles, kad maistas būtų gaminamas laikantis higienos reikalavimų.

25. Lėšų, skirtų nemokamam mokinių maitinimui, apskaitą mokykloje tvarko buhalterė:

25.1. Teikia Savivaldybės administracijos Finansų tarnybai duomenis apie pagrįstą valstybės biudžeto lėšų, reikalingų mokinių nemokamam maitinimui įgyvendinti, poreikį bei jų panaudojimą;

25.2. Pasibaigus kiekvienam kalendorinių metų ketvirčiui, Prienų r. savivaldybės administracijos Finansų tarnybos nustatytais terminais, teikia ketvirtinę mokinių nemokamo maitinimo ataskaitą;

25.3. Pasibaigus kalendoriniams metams, Prienų r. savivaldybės administracijos Finansų tarnybos nustatytais terminais, teikia metinę mokinių nemokamo maitinimo ataskaitą.

25.4 Užtikrina savalaikį atsiskaitymą su maitinimo tiekėju.

26. Kiekvieną mokslo metų dieną, po pirmos pamokos, socialinė pedagogė valgykloje pildo nemokamą maitinimą gaunančių mokinių lankomumo žiniaraštį.

26.1. Pasibaigus mėnesiui, socialinė pedagogė pildo nemokamo maitinimo registravimo žurnalą internetinėje mokinių nemokamo maitinimo registravimo programoje SPIS. Mokyklos direktorės patvirtintą Mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalo kopiją pateikia Socialinės paramos skyriui iki sekančio mėnesio 5 dienos.

V. NETEISĖTAI GAUTO NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS IŠIEŠKOJIMAS

27. Pareiškėjas, nuslėpęs ar pateikęs neteisingus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniams gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs, privalo šią paramą suteikusiai institucijai grąžinti neteisėtai gautos socialinės paramos mokiniams dydžio pinigines lėšas. Neteisėtai gautos ir negrąžintos socialinės paramos mokiniams dydžio piniginės lėšos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.
